



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ANEXO 1

DE LA ORDENANZA N° 001-2025-MDL/A

REGLAMENTO DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS 2026

TITULO I

ASPECTOS GENERALES

ARTICULO 1.- OBJETIVO.

El presente reglamento tiene por objetivo regular los mecanismos a través de los cuales se desarrolla el proceso del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026, en el Distrito de Layo de la Provincia de Canas, en concordancia con el marco normativo de la materia.

ARTICULO 2.- FINALIDAD.

La finalidad del reglamento es establecer los mecanismos y procedimientos que promueven la participación de los diversos agentes que intervienen en el proceso del desarrollo del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2026 con un enfoque destinado a obtener el máximo beneficio posible con la mayor cantidad de vecinos en el Distrito de Layo de la Provincia de Canas

ARTÍCULO 3.- BASE LEGAL.

El presente reglamento se fundamenta en:

- Constitución Política del Perú.
- Ley 277883, Ley de Bases de Descentralización y Modificatorias.
- Ley N° 272972, Ley orgánica de Municipalidades y modificatorias
- Ley N° 27293 Ley del sistema Nacional de Inversión Pública y disposiciones complementarias y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF, reglamento del SNIP
- Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo y su modificatoria Ley 29298.
- Ley N° 28522, Ley del sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del centro nacional de Planeamiento Estratégico.
- Decreto Supremo N° 097-2009-EF, mediante el cual se precisa los criterios para delimitar proyectos de impacto regional, provincial y distrital en presupuesto Participativo.
- D.S. N° 142-2009-EF, Reglamento de la ley Marco del Presupuesto Participativo.
- Instructivo N° 001-200-EF/76.01 Resolución Directoral N° 007-2010-EF/67.01 Instructivo para el presupuesto participativo Basado en Resultados.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



- Ley N° 29701, Ley que dispone beneficios a favor de los integrantes de las juntas vecinales.
- Decreto Legislativo 14140 Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Decreto Legislativo N° 1432.

ARTÍCULO 4.- DEFINICIONES

Para efectos del presente reglamento se considera como definiciones relacionadas con el proceso de formulación del presupuesto Participativo Basado en Resultados, lo contenido en el Artículo 2° del Reglamento de la Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo.

TITULO II

ROL DE LOS ACTORES DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS

ARTICULO 5.- DEL ALCALDE.

Son roles del Alcalde:

- Convocar a reuniones del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2026 en su calidad de Presidente del Consejo de Coordinación Local.
- Organizar las actividades del proceso participativo haciéndolas de conocimiento Público.
- Proponer para consideración los resultados prioritarios a favor de la población que puedan ser objeto de atención en el proceso.
- Proponer la cartera de proyectos a ser sometidas en el proceso del presupuesto participativo basado en resultados, señalando explícitamente su conexión al resultado prioritario que corresponda.
- Determinar e informar a los agentes participantes el monto que se asignará al presupuesto Participativo basado en Resultados.
- Disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de los acuerdos adoptados en el proceso.
- Desarrollar las acciones necesarias para la implementación de los acuerdos
- Rendir cuenta a los agentes participantes sobre el cumplimiento de los acuerdos y compromisos asumidos el año anterior.

ARTICULO 6.- DEL CONSEJO MUNICIPAL.

El consejo Municipal tiene como rol;

- Fiscalizar el desarrollo oportuno de cada una de las fases del proceso.
- Velar por el cumplimiento de los acuerdos y compromisos asumidos por la Municipalidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ARTICULO 7.- DEL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL.

El Consejo de Coordinación Local debe:

- a) Participar y promover activamente el proceso.
- b) Responder a las convocatorias que realizan las autoridades Provinciales o locales
- c) Coordinar la incorporación de los proyectos de inversión en el presupuesto institucional correspondiente.
- d) Apoyar al comité de vigilancia en el cumplimiento de las acciones acordadas en el presupuesto Participativo
- e) Otras actividades que le sean asignadas.

ARTICULO 8.- DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

Los agentes participantes tienen el rol de.

- a) Representar a las organizaciones que los han acreditado
- b) Participar activamente en la discusión y priorización de los proyectos a ser considerados, para contribuir al logro de dichos resultados.
- c) Suscribir las actas y demás instrumentos que garanticen la formalidad del proceso
- d) Otros que demanda el proceso.

ARTICULO 9.- DEL EQUIPO TÉCNICO

Son roles del Equipo Técnico.

- a) Desarrollar las guías metodológicas de los talleres
- b) Brindar apoyo para la organización y desarrollo del proceso
- c) Facilitar información para el desarrollo de los talleres de trabajo
- d) Realizar la evaluación técnica y financiera de los proyectos propuestos
- e) Preparar y presentar la lista de proyectos que aprobaron la evaluación técnica y Financiera.

ARTICULO 10.- DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

A la oficina le corresponde:

- a) Proponer a las instancias correspondiente, el Presupuesto institucional de apertura, incorporados los proyectos priorizados en el presupuesto Participativo Basado en Resultados.
- b) Remitir copia de actas de acuerdos y compromisos; así como el informe final del proceso, a la Dirección General del Presupuesto Público.
- c) Mantener Actualizado el aplicativo interactivo en las diversas fases del proceso.
- d) Coordinar con la Oficina de Programación Multianual de Inversiones – OPMI la presentación y aprobación de la Cartera de Inversiones.

ARTICULO 11.- DEL COMITÉ DE VIGILANCIA

El comité de vigilancia debe cumplir con:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



Vigilar el cumplimiento de los acuerdos en el proceso del presupuesto participativo basado en resultados

Informar al Consejo Municipal, Consejo de Coordinación Local y otras dependencias públicas en el caso de incumplimiento de los acuerdos.



TITULO III

AGENTES PARTICIPANTES Y EQUIPO TÉCNICO

ARTICULO 12.- ASPECTOS GENERALES SOBRE LOS AGENTES PARTICIPANTES

- Los agentes participantes son las personas que participan en la discusión y toma de decisiones en el proceso de formulación del Presupuesto Participativo Basado en Resultados:
- Son agentes participantes con voz y voto para la priorización de proyectos.
- Los miembros del Consejo Municipal.
- Los Miembros del Consejo de Coordinación Local.
- Los representantes de las organizaciones sociales debidamente acreditadas.
- Los representantes de las juntas vecinales
- Cada organización / Comunidad podrá acreditar hasta dos delegados (Titular y Alterno) al proceso, los cuales deberán presentar copia autenticada del acta de acuerdo de asamblea general u órgano directivo que los designe para tal fin. El plazo de acreditación de los agentes participantes será comunicado en el cronograma de actividades del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados.

ARTÍCULO 13.- ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

Las atribuciones y responsabilidades de los agentes participantes son:

- a) Proponer proyectos de inversiones ó ideas de proyectos de impacto local Distrital teniendo en cuenta que alcance el mayor número de beneficiarios posibles. El agente Participante que proponga será responsable de llenar los datos en la ficha de propuesta de proyectos.
- b) Asistir personalmente de manera obligatoria y con puntualidad a la capacitación, así como a los talleres de trabajo establecidos en el cronograma de actividades.
- c) Participar con voz y voto en la discusión y priorización durante el proceso del presupuesto participativo Basado en Resultados, toda votación se hará por mayoría simple y podrán votar solo los agentes participantes asistentes.
- d) Suscribir las actas y demás documentos que garanticen la formalidad del proceso del presupuesto participativo basado en resultados
- e) Respetar los acuerdos adoptados en las diferentes fases del proceso.
- f) Participar en la elección de los miembros del comité de Vigilancia.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ARTÍCULO 14.- INFORMACIÓN DE LOS AGENTES PARTICIPANTES.

Los agentes participantes aseguran su participación en el proceso de formulación del presupuesto participativo basado en Resultados, previa asistencia a los talleres programados; asimismo es obligatorio realizar reuniones con sus respectivas organizaciones sociales a fin de informarles sobre el proceso y establecer las prioridades de la organización la que representan en el marco de lo dispuesto en el Plan de Desarrollo Concertado Local del Distrito de Layo.

ARTÍCULO 15.- EQUIPO TÉCNICO DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS.

El equipo técnico del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2026 tiene la misión de brindar soporte técnico para la organización de todo el proceso.

ARTÍCULO 16.- CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO.

El equipo técnico está conformado por:

- Jefe de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto.
- Gerente Municipal
- Oficina de Programación Multianual de Inversiones – OPMI.
- Sub gerente de infraestructura y desarrollo urbano rural y catastro
- Sub Gerente de Desarrollo Económico y Gestión Ambiental
- Sub Gerente de Desarrollo Social y Servicios Públicos
- Asesor legal de la Municipalidad
- Jefe de la Oficina de Imagen Institucional
- Jefe de la Unidad formuladora
- De considerarse pertinente también puede conformar al equipo técnico un representante de la sociedad civil con experiencia en temas de planeamiento y presupuesto participativo.

ARTÍCULO 17.- REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL.

El representante de la sociedad Civil deberá ser un residente del distrito, un profesional con experiencia en gestión de proyectos en el sector público, acreditado para tal efecto y será elegido por los agentes participantes al inicio de los talleres de trabajo.

ARTÍCULO 18.- RESPONSABILIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO.

Las responsabilidades del equipo técnico son:

- Brindar apoyo para la organización y desarrollo del proceso del presupuesto participativo basado en resultados.
- Facilitar la información para el desarrollo de los talleres de trabajo y la formalización de acuerdos.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



- c) Capacitar a los agentes participantes sobre las distintas fases de proceso y brindar asesoría en los talleres de trabajo.
- d) Realizar la evaluación técnica y financiera de los proyectos resaltantes en los talleres de trabajo, verificando que corresponda al ámbito de competencia de nivel de gobierno y a los estándares técnicos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- e) Preparar y presentar la lista de proyectos que aprobaron en la evaluación técnica Financiera.
- f) Sistematizar la información y elaborar los instrumentos normativos y técnico que requiera el proceso del presupuesto participativo basado en Resultados.
- g) Registrar los resultados de los talleres de trabajo en las actas correspondiente.
- h) El equipo técnico participara con voz en todos los talleres del presupuesto participativo.



TITULO IV

EL COMITÉ DE VIGILANCIA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS

ARTÍCULO 19.- COMITÉ DE VIGILANCIA

El comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026, es elegido por votación directa de los agentes participantes como parte del taller de formalización de acuerdos, será conformado por los agentes participantes que representa a la sociedad civil, debiendo ser reconocidos formalmente por el Concejo Municipal.

El comité de vigilancia está compuesto por cuatro (4) miembros y cuatro (4) Suplentes; el cargo en este comité es incompatible con la función de representante ante el Consejo de Coordinación Local (CCL) y/o como miembro del equipo técnico.

Los requisitos para ser elegidos miembros del comité de vigilancia son:

- a) Ser agente Participante representante de una organización Social de Base o de institución privada que forman parte del ámbito jurisdiccional.
- b) Radicar en el Distrito de Layo.
- c) No haber sido condenado por delitos o faltas

El comité de vigilancia tendrá vigencia hasta de dos años, su labor es ad-honorem por lo tanto no recibirán retribuciones pecuniarias alguna.

ARTÍCULO 20.- FUNCIONES DEL COMITÉ VIGILANCIA.

Las funciones y atribuciones del comité de vigilancia del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026 son las siguientes:

- a) Vigilar el cumplimiento de los acuerdos del proceso del presupuesto participativo Basados en Resultados, en la aprobación y ejecución del presupuesto Institucional





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



- verificando que contenga los proyectos priorizados de acuerdo a los montos que fueron asignados y acordados en disco proceso.
- b) Vigilar que la Municipalidad cuente con un cronograma aprobado en ejecución de obras, de los proyectos de inversión priorizados en el proceso del presupuesto participativo basado en resultados.
 - c) Vigilar que los recursos de la Municipalidad destinados al presupuesto Participativo de cada año fiscal, sea invertido de conformidad con los acuerdos y compromisos asumidos.
 - d) Vigilar que la sociedad cumpla con los compromisos asumidos en el cofinanciamiento de los proyectos de inversión si los hubiera incluidos en el proceso del presupuesto participativo basado en resultados.
 - e) Solicitar formalmente al Alcalde, de acuerdo a las normas de transparencia, la información que se requiera para desarrollar las tareas de vigilancia.
 - f) Informar al Concejo Municipal, Consejo de Coordinación Local, contraloría General de la Republica, Ministerio Publico, Defensoría del Pueblo y otras dependencias públicas especializadas, el cumplimiento e incumplimiento de los acuerdos suscritos en el proceso de presupuesto participativo basado en Resultados.

TITULO V FASES DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS.

ARTÍCULO 21.- FASES.

Las fases del proceso del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026, son las siguientes.

- a) Preparación que comprende las acciones de comunicación sensibilización, convocatoria, identificación y capacitación de los agentes de participantes.
- b) Concertación que comprende las actividades de identificación y evaluación técnica de los proyectos, así como concertación para la priorización y la formulación de acuerdos y compromisos entre los agentes participantes.
- c) Coordinación entre niveles de gobierno que implica las acciones de articulación y consistencia de proyectos entre el gobierno regional, Provincial y local.
- d) Formalización, que considere las actividades para la inclusión de las prioridades concertadas en el respectivo Presupuesto Institucional de Apertura y la rendición de cuentas sobre la ejecución.

El proceso del presupuesto Participativo Basado en Resultados, se desarrollará según cronograma de actividades de las fases del mencionado proceso, que se adjunta como **anexo 1)** del presente reglamento, dicho cronograma tiene carácter tentativo y podrá ser ajustado al inicio o durante el desarrollo de las diferentes fases del proceso.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ARTICULO 22.- FASES DE PREPARACIÓN

La Fase de Preparación del proceso estará a cargo del Equipo técnico, comprende las acciones de comunicación sensibilización, convocatoria, identificación y capacitación de los agentes participantes, en esta fase se realizarán las siguientes actividades:

- Desarrollar mecanismos de comunicación del proceso del presupuesto participativo basado en resultados, a fin que la población se encuentre debidamente informada sobre los avances y resultados del proceso, para lo cual se utilizarán los diversos medios de comunicación
- Sensibilizar a la población con la finalidad de promover la participación responsable de la sociedad civil organizada en la gestión del desarrollo local y el compromiso que deben asumir en las decisiones que se tomen. Asimismo se debe promover la creación de organizaciones estratégicas que le den mayor calidad al proceso de participación.
- Convocar a la población organizada del Distrito a participar en el proceso del presupuesto participativo basado en resultados, haciendo uso de los medios de comunicación adecuados a fin de garantizar una correcta y eficiente comunicación con los agentes participantes. La convocatoria debe garantizar la integración del proceso de representantes de las distintas entidades del estado y la sociedad civil.
- Disponer de un registro de agentes Participantes, los mismos que deben ser designados o elegidos en cada proceso participativo anual por las organizaciones de los cuales pertenecen.
- Implementar mecanismos de capacitación y programas de desarrollo de capacidades para los agentes participantes, estos serán permanentes ajustándose a las necesidades y características de la población en el Distrito de Layo.

ARTICULO 23.- FASE DE CONCERTACIÓN

Los funcionarios de la Municipalidad y representantes de la sociedad Civil, desarrollan conjuntamente un trabajo concertado de diagnóstico, identificación y priorización de resultados y de propuestas para proyectos de inversión Pública, que contribuyan al logro de resultados a favor de la población, sobre todo de aquellos sectores vulnerables con mayor necesidad de servicios básicos.

- En esta fase se realizarán las siguientes actividades.
 - Desarrollo de taller de trabajo.
 - Talleres de identificación y priorización de resultados.
 - Evaluación técnica de proyectos.
 - Taller de priorización de proyectos de Inversión.
- Formulación de acuerdos y compromisos del Presupuesto Participativo basados en Resultados.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ARTICULO 24.-FASE DE COORDINACIÓN ENTRE NIVELES DE GOBIERNO.

De existir proyectos de inversión pública de Distrital y Provincial se desarrollaran mecanismos de coordinación entre el Distrito de Layo de la Provincia de Canas, Gobierno Regional del Cusco estableciendo compromisos y responsabilidades que aseguren la sostenibilidad de la inversión y la ejecución de los proyectos, estos mecanismos de coordinación se realizaran respetando las respectivas competencias de niveles de gobierno y procurando economía de escala.

El alcalde en su calidad de presidente del consejo de coordinación local informara al consejo de coordinación, respecto a los acuerdos y propuestas de proyectos de inversión pública, cuyo ámbito de ejecución competencia e impacto correspondan al ámbito distrital.

ARTÍCULO 25.- FASE DE FORMALIZACIÓN

Comprende principalmente dos etapas.

- a) Formalización de acuerdos y compromiso en el marco del proceso del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026 y su inclusión en el Presupuesto Institucional de Apertura de la Municipalidad Distrital de Layo.

Los proyectos deben ser incluidos en el Presupuesto Institucional de Apertura para la aprobación por parte del Concejo Municipal. Asimismo las áreas ejecutoras elaboraran el cronograma de ejecución de proyectos que deberá ser puesto a disposición del comité de vigilancia y del Consejo de Coordinación Local, así como del Concejo Municipal.

- b) Rendición de cuentas, se debe informar a los agentes participantes sobre el cumplimiento de los acuerdos y compromisos asumidos en el año anterior. La rendición de cuentas será realizada por el alcalde y todos los agentes son responsables de participar en dicho acto.

TITULO VI CONVOCATORIA

ARTICULO 26.- CONVOCATORIA.

El alcalde en su condición de presidente del Consejo de Coordinación Local, convoca a la población organizada a participar en el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2026, dando inicio al proceso y al desarrollo de las respectivas actividades.

La Unidad de Planeamiento y Presupuesto tiene a su cargo la fase de convocatoria de los agentes participantes para lo cual contara con el apoyo de la oficina de Imagen Institucional y la Oficina de Estadística e Informática.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



TITULO VII CAPACITACIÓN Y TALLERES DE TRABAJO

CAPACITACIÓN Y TALLERES DE TRABAJO

ARTÍCULO 27.- CAPACITACIÓN DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

El equipo técnico organizara la realización de actividades de capacitación y programas de desarrollo de capacidades, con la finalidad que los agentes participantes conozcan el manejo técnico del proceso presupuestario así como mecanismo de participación y elaboración de Presupuesto Participativo basado en resultados.

La asistencia de los agentes participantes a las actividades de capacitación es obligatoria y condiciona a su participación en los talleres de trabajo que realicen.

ARTÍCULO 28.- TALLERES DE TRABAJO

Los talleres de trabajo son convocados por el Alcalde en calidad de presidente del consejo de coordinación local, en los que mediante la descripción de la visión y objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado vigente se identifican, analizan y priorizan los problemas potenciales, soluciones y compromisos que los diferentes actores asumirán en el ejecución del presupuesto Participativo basado en Resultados.

Finalmente las propuestas consideradas como actividades operativas y de mantenimiento serán notificadas a las unidades orgánicas de la de la Municipalidad según corresponda para su programación y atención debida.

ARTICULO 29 CONVOCATORIA Y DESARROLLO DE LOS TALLERES

Se convocara a los talleres de acuerdo a lo señalado en el cronograma de actividades del presente reglamento.

ARTÍCULO 30.- INTERVENCIÓN DE LOS AGENTES PARTICIPANTES.

Las intervenciones de los Agentes Participantes deberán respetar las reglas básicas establecidas en el presente reglamento y no deberán exceder de tres (3) minutos por cada agente participante, de considerarlo pertinente, el Equipo Técnico podrá permitir exceder las intervenciones por dos (2) minutos adicionales.

ARTICULO 31.- ADOPCIÓN DE ACUERDOS

La adopción o aprobación de los acuerdos en el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, serán establecidas por consenso y si esto no fuera posible, por votación a favor de la mitad más uno de los Agentes Participantes asistentes a derecho a voto.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



TITULO VIII

TALLER DE IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE RESULTADOS.

ARTÍCULO 32.- IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE RESULTADOS.

Este taller tiene por objetivo identificar los resultados, especificados en términos de mejora en el bienestar del ciudadano a fin de permitir posteriormente una adecuada asignación de recursos presupuestales para el logro de los mismos. El Equipo Técnico presenta a los Agentes Participantes el diagnóstico del ámbito territorial para conocimiento, con la finalidad de ser utilizados en la identificación y priorización de resultados.

ARTÍCULO 33.- FASES DEL TALLER.

El taller contiene las siguientes fases:

- Diagnóstico, Identificación y Priorización de Resultados
- Identificación de Criterios de Priorización de Alternativas de Solución
- Identificación de Proyectos.

ARTICULO 34.-CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE LAS PROPUESTAS DE PROYECTOS.

Las propuestas de proyectos de inversión identificadas, para que sean elegibles a efectos de su inclusión en el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, deben contar con las siguientes características mínimas:

- a) Deben ser correspondiente con alguna de las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado Local.
- b) Los proyectos deberán ser concordados con las funciones y atribuciones de la Municipalidad, consagrados en la Ley Orgánica de Municipalidades.
- c) Los proyectos que cuenten con contraparte de ejecución por parte del algún sector o institución privada deberá acreditar dicha contraparte de forma documental.
- d) Los proyectos no podrán ser ejecutados sobre terrenos privados o en litigio.
- e) No debe existir impedimento legal o funcional para su ejecución por parte de la municipalidad.
- f) No debe ser actividades que, por función debe realizar la Municipalidad.

ARTICULO 35.- IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS

Para orientar a los Agentes Participantes respecto a la identificación de proyectos y a la pertinencia o no de los proyectos identificados, la Municipalidad designa un grupo de técnicos y funcionarios.

Previo a la evaluación técnica de las propuestas de proyectos de inversión pública, el Equipo Técnico solicitará a las gerencias de línea, emitir su opinión sobre la viabilidad de los proyectos dentro de los planes y programas en la materia de sus competencias, asimismo se requerirá información técnico-legal que se acredite la habilitación urbana u otros requisitos necesarios para la ejecución del proyecto.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, GANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ARTICULO 36.- CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN

La priorización de los proyectos se hará según la Matriz de Criterios de Priorización de Proyectos, que se adjunta como Anexo 3) al presente reglamento.

La aplicación de dicha Matriz generará un puntaje para cada proyecto, información que se consolidará en un cuadro de puntajes de mayor a menor.

TITULO IX

FORMALIZACIÓN DE ACUERDOS Y COMPROMISOS

ARTÍCULO 37.- ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.

El Alcalde o el presidente del Equipo Técnico, según lo disponga, presentan a los agentes participantes los resultados del proceso del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026, consolidados en el Acta de Acuerdos y Compromisos, para su consideración y aprobación final.

Los Agentes Participantes incluido en el Consejo de Coordinación Local Distrital, así como el Comité de Vigilancia y el Equipo Técnico, formalizarán los Acuerdos y Compromisos adoptados suscribiendo el acta correspondiente.

ARTÍCULO 38.- DIFUSIÓN DE ACTAS DE ACUERDOS Y COMPROMISOS.

El Alcalde dispondrá que el Equipo Técnico realice las coordinaciones necesarias para la publicación del Acta de Acuerdos y Compromisos, para el conocimiento de La ciudadanía, en el portal institucional de la Municipalidad, así como en otros medios disponibles.

ARTICULO 39.- APROBACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS

Los resultados del proceso del Presupuesto Participativo basado en Resultados 2026, serán puestos de conocimiento al Consejo de Coordinación Local Distrital, para su posterior trámite a aprobación ante el Concejo.

TITULO X

REGLAS DE NORMAS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO

ARTICULO 40.- DE LA REGLAS DE CONDUCTA

Los Agentes Participantes deben contar con la disponibilidad de tiempo para asistir a todas las reuniones y talleres que se den a lo largo del desarrollo del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados.

Durante el desarrollo del proceso, los Agentes Participantes deben respetar las siguientes normas de conducta:

PUNTUALIDAD.- El ingreso de los Agentes Participantes tendrá un tolerancia de 10 minutos de iniciada cada reunión y/o taller de trabajo.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



TOLERANCIA.- Los Agentes Participantes deben mantener actitud equilibrada y respetuosa ante las diversas opiniones vertidas.

La votación para los acuerdos durante el proceso de las reuniones y talleres del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, se realizarán por mayoría simple contando como votantes a los agentes participantes presentes.

ARTÍCULO 41.- FALTAS Y SANCIONES.

Se consideran como faltas las siguientes:

- Agresión física y/o verbal que pudiera producirse entre agentes participante.
- Agresión física y/o verbal de los miembros del Equipo Técnico.
- Asistir a las reuniones y talleres de trabajo, sea en estado etílico o de alteración por consumo de droga.
- Alterar de manera violenta el normal desarrollo de los talleres de trabajo.
- Interrupción constante de los agentes participantes en los talleres de trabajo.

Las sanciones que se aplicarán según la gravedad o reiteración de las faltas serán:

- POR PRIMERA VEZ.-** El responsable de conducir la reunión o taller, comunicará verbalmente al agente participante que ha incurrido en falta, dejando constancia en acta correspondiente.
- POR SEGUNDA VEZ.-** El Equipo Técnico remitirá una comunicación escrita a la organización que representa, solicitando que sea retirado del taller de trabajo, lo que se dejará en constancia en acta correspondiente

TITULO XI

INFORME FINAL DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS.

ARTICULO 42.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS 2026.

Corresponde al Equipo Técnico elaborar el informe final del proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2026, el cual será elevado al Consejo de Coordinación Local Distrital para su consideración y remisión al Concejo Municipal para su aprobación mediante Acuerdo de Concejo.

El mencionado informe incluirá los proyectos priorizados con su financiamiento a ser incorporados en el Presupuesto Institucional de Apertura.

ARTICULO 43.- PUBLICACIÓN DEL INFORME FINAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS.

Una vez aprobado el informe final del Presupuesto Participativo, por el Concejo Municipal, el Alcalde dispondrá de su publicación en el Portal Institucional de la Municipalidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

PRIMERA.- RESPONSABILIDAD

Las unidades orgánicas de la Municipalidad son responsables de brindar el apoyo que requiera la Oficina de Planificación y Presupuesto, dentro de los plazos que ella establezca a fin de dar cumplimiento al desarrollo del proceso participativo.

SEGUNDA.- ASPECTOS NO PREVISTOS.

Los aspectos no previstos en el presente reglamento serán resueltos por el Equipo Técnico, en el marco de lo establecido en el Instructivo para el Presupuesto Participativo Basado en Resultados.

TERCERA.- ARTICULACIÓN CON EL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES PMI 2026 – 2028.

De acuerdo al DECRETO LEGISLATIVO N° 1432, Artículo 6.- Del presupuesto participativo.- La información contenida en la Programación Multianual de Inversiones orienta la fase de concertación en el proceso del presupuesto participativo de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.

La FASE DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DEL CICLO DE INVERSIÓN tiene como objetivo lograr la vinculación entre el planeamiento estratégico y el proceso presupuestario, mediante la elaboración y selección de una cartera de inversiones orientada al cierre de brechas prioritarias, ajustada a los objetivos y metas de desarrollo territorial. Para lo cual se deberá tener en cuenta los criterios de priorización:

Artículo 15.2 Las inversiones priorizadas son ordenadas en el Modulo del PMI según su estado de avance en el Ciclo de Inversión, de acuerdo al siguiente orden de prelación:

1. Las inversiones en proceso de liquidación o aquellas por iniciar liquidación cuya ejecución física ha concluido.
2. Las inversiones en ejecución física que culminen en el año 1 de la programación multianual de inversiones.
3. Las inversiones en ejecución física que culminen sucesivamente en los años 2 y 3 de la programación multianual de inversiones.
4. Las inversiones en ejecución física cuya culminación exceda el periodo de la programación multianual de inversiones.
5. Las inversiones sin ejecución física y que cuenten con expediente técnico o documento equivalente completo y vigente.
6. Las inversiones sin ejecución física y que cuenten con expediente técnico o documento equivalente en proceso de elaboración.
7. Las inversiones sin ejecución física ni financiera que cuenten con aprobación o viabilidad vigente, según corresponda. Las IOARR aprobadas se programan en el PMI





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



mediante su registro en el MPMI con el código único correspondiente, el cual se asigna a través del registro del Formato N° 07-C: Registro de IOARR.

8. Las inversiones que se encuentren en formulación y evaluación.

9. Las inversiones que se encuentren registradas en el Banco de Inversiones como ideas. Las ideas de inversiones, previo al registro en la cartera de inversiones del PMI, deben registrarse en el Banco de Inversiones en el Formato N° 05-A: Registro de idea de Proyecto o Programa de Inversión o en el Formato N° 05-B: Registro agregado de ideas de IOARR, según corresponda. Con el registro de los referidos formatos se genera un código de idea para el registro de las inversiones en el PMI.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO
CANAS - CUSCO
C. C. Alfredo B. Ramirez Aragón
DNI 40049825
ALCALDE





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ANEXO 2

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS 2026.

CRONOGRAMA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2026

FASES	ACTIVIDADES	FEBRERO				MARZO				ABRIL			
		1ra Sem	2da Sem	3ra Sem	4ta Sem	1ra Sem	2da Sem	3ra Sem	4ta Sem	1ra Sem	2da Sem	3ra Sem	4ta Sem
1	PREPARACIÓN												
	Aprobación de Ordenanza												
	Sensibilización												
	Conformación del Equipo Técnico												
	Convocatoria Publica												
	Identificación de Agentes Participantes												
2	CONCERTACIÓN												
	Taller de Capacitación												
	Taller de Identificación y Priorización												
	Evaluación Técnica de propuestas de proyectos												
	Taller de Formalización de acuerdos y compromisos												
3	COORDINACIÓN												
	Articulación de Políticas entre los diferentes niveles de Gobierno												
4	FORMULACIÓN												
	Publicación del proceso del presupuesto participativo basado en resultados en el portal institucional												
	Actualización del Aplicativo interactivo (página Web) del MEF												





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO

"CAPITAL COMERCIAL, CANADERA Y ALPAQUERA DE LA PROVINCIA DE CANAS"

"Nuevo destino Turístico de la Región"



ANEXO 3

CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS

Requisitos que deben cumplir los proyectos propuestos:

- Lo proyectos deberán ser concordantes con las funciones y atribuciones del Gobierno Local Distrital, consagrados.
- Los Proyectos que cuenten con contraparte de ejecución por parte de algún sector o institución privada deberán acreditar dicha contraparte de forma documental.
- Los proyectos no podrán ser ejecutados sobre terrenos privados o en litigio.
- No debe existir impedimento legal o funcional para su ejecución por parte de la Municipalidad.
- No debe ser actividades que por función debe realizar la Municipalidad.

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS

CRITERIOS		PUNTAJE
¿EL PIP GUARDA RELACIÓN CON LOS RESULTADOS?	NO	1
	INDIRECTAMENTE	3
	SI	5
DESARROLLO CONCERTADO	EL PROYECTO NO ESTA CONTEMPLADO EN EL PDC	1
	EL PROYECTO ESTA CONTEMPLADO EN EL PDC	5
NIVEL DE ESTUDIO	IDEA DE PROYECTO	1
	PROYECTO EN FORMULACIÓN	3
	PROYECTO VIABLE	5
	PROYECTO CON EXPEDIENTE TÉCNICO	7
PRESUPUESTO	APROXIMADO (SIN ESTUDIO TÉCNICO)	1
	FORMULADO (CON ESTUDIO TÉCNICO)	5
BENEFICIARIOS POR SECTORES	1 SECTOR	1
	MAS DE UN SECTOR	3
COBERTURA	$\leq 10\%$	1
	$> 10\%$	3
IMPACTO	IMPACTO VECINAL	1
	IMPACTO SECTORIAL	3
	IMPACTO DISTRITAL	4
¿PIP FAVORECE A LA POBLACIÓN VULNERABLE?	NO	1
	INDIRECTAMENTE	3
	SI	5

